Załącznik Nr 3

do Zarządzenia nr 1/2019

Kierownika Ośrodka Pomocy

Społecznej w Trzebiatowie

z dnia 1 lutego 2019 r.

**UMOWA REALIZACJI ZADANIA**

**w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych / Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii**

**nr …………………………………**

Zawarta w dniu ……………………………………. pomiędzy:

…………………………………………………………………………………………….………………………..

w imieniu którego działa …………………………………………………………………………..…………….

zwanej dalej „Zleceniodawcą”

a

………………………………………………………………………………………………………………………

**reprezentowanym przez** ……………………….., zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

**§1**

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. ………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………….…

szczegółowo określonego we wniosku o dofinansowanie z dnia …………………….

**§2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z:
2. przedstawionym we wniosku harmonogramem działań,
3. zasadami określonymi w:
* uchwale Nr IV/21/19 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2019 r.
w sprawie uchwalenia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok”,
* uchwale Nr XLVIII/417/14 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie uchwalenia „Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2014-2020.”,
* zarządzeniu nr 1/2019 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebiatowie z dnia 06 lutego 2019r. w sprawie określenia szczegółowych zasad udzielania dofinansowania na realizację zadań „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok” oraz „Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2014-2020”,
1. niniejszą umową.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zrealizowania zadania w całym określonym we wniosku
o dofinansowanie zakresie

**§3**

Realizacja zadania odbędzie się w…………………………….……………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………….…………………………

**§4**

1. Dofinansowanie na zadanie ustalono na łączną kwotę brutto …………….. zł

(słownie: …………………………).

1. Dofinansowanie o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone przez bezpośrednie opłacenie faktury / noty księgowej.

w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy:

1. noty księgowej / faktur ( wystawionych na Gminę Trzebiatów ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów, NIP 8571922079, Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Muzealna 5, 72-320 Trzebiatów)
2. kopii dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacja zadania
3. sprawozdania z wykonania zadania

**§5**

Niniejsza umowa została zawarta na czas realizacji zadania, to jest do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§6**

Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wykonawcami i osobami posiadającymi kwalifikacje
i uprawnienia do wykonania zadania w sposób należyty oraz odpowiada za nich prawnie i finansowo.

**§7**

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie zawodowe
do wykonania zadania ujętego we wniosku o dofinansowanie.

**§8**

1. Zleceniobiorca nie odpowiada za żadne szkody na osobie lub mieniu żadnej ze Stron umowy ani osoby trzeciej, mogące powstać przy wykonywaniu zadania objętego wnioskiem.
2. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Zleceniodawcy z jakimikolwiek roszczeniami, pozostającymi w związku z realizacją zadania, Zleceniobiorca zobowiązany jest przejąć na siebie zaspokojenie roszczeń oraz wstąpić w ewentualne postępowanie sądowe.

**§9**

1. Obie strony niniejszej umowy zapewniają, że realizować będą swoje obowiązki wynikające
z tej umowy z najwyższą starannością.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron.

 ……………………………………….. ………………………………………..

 Zleceniobiorca Zleceniodawca